



مدیر فنی و مهندسی

رنگ جلیقه: زرد



مدیر فنی و مهندسی

پیگیری امور مرتبط با تأمین آب، برق، تهویه، سرمایش، گرمایش، نگهداشت و تعمیر ساختمان و تأسیسات الکتریکی و مکانیکی، ارزیابی آسیب های وارده به ساختمان و مانند آن؛

قبل از حادثه:

- تهیه آب و غذای لازم برای خودکفایی تا 72 ساعت پس از وقوع حادثه با در نظر گرفتن تعداد احتمالی بیماران و مصدومین، پرسنل و بستگان آن ها.
- بررسی ایمنی غیر سازه ای بیمارستان و برنامه ریزی برای رفع کلیه خطرات مرتبط شامل کج شدن ، شکستن، سرخوردن و سقوط تجهیزات، ایمنی تأسیسات برق، آب، تلفن، ایمنی مواد شیمیایی و گازهای خطرناک
- کنترل مداوم وسایل و تجهیزات اطفاء حریق وسایر تأسیسات لازم خصوصاً چگونگی از کار افتادن ژنراتورها.
- تعیین و علامتگذاری راه های خروج اضطراری از ساختمانها (حداکثر تعداد راههای ممکن)با تدوین فرآیند اجرایی آن با تایید رئیس واحد عملیات.

ماموریت:

- تامین بالاترین سطوح خدمات زیر ساخت ها از جمله : شاخه های برق و روشنایی، آب وفاضلاب ، پیگیری و تحلیل مخاطرات و آسیب پذیری ها، صدمات زمین و ساختمان مرتبط با ، گازهای پزشکی، وسایل پزشکی، خدمات محیط ، خدمات غذا)
- سازماندهی ذخایر غذایی و آب جهت آمادگی و جیره بندی طی مدت کمبود پیش بینی شده یا واقعی.
- نظارت بر فعال بودن سیستم بهداشتی و فاضلاب در صورت لزوم.
- حفظ و تامین بهداشت بیمارستان.
- یافتن محل امن برپایی بیمارستان صحرائی، تغییر مکان بیماران و پرسنل با صلاحدید فرمانده حادثه و رئیس عملیات.
- فراهم کردن اطلاعات کافی در مورد وضع عملکرد واحدهای مختلف بیمارستان با هدف تصمیم گیری و سیاستگذاری شامل شرایط تخلیه نسبی یا کامل بیمارستان
- مشخص کردن آسیب پذیری سازه ای و غیرسازه ای بیمارستان و میزان خطر سازه ها برای امنیت عمومی
- اطلاع دادن به ارشد امنیت و انتظامات در مورد محلهای نا امن و دیگر مشکلات امنیتی
- تعیین محلهایی که عملیات تعمیر فوری برای بازسازی خدمات حیاتی باید در آنها به اجراء درآید
- بازدید از مکانهایی که گزارش تخریب از آنها ارائه شده و ثبت آنها به وسیله عکس برداری
- بررسی کامل تجهیزات و سازه ها و برنامه ریزی برای تعمیر اساسی با هماهنگی شرکتهای از قبل تعیین شده
- اتخاذ تصمیمی جهت ارزیابی کلیه اجزاء سیستم تأسیسات و گزارش آن طی 5 دقیقه
- تعیین مناطق نا امن بیمارستان و اعلام به پرسنل جهت تخلیه نسبی و انتقال فعالیتها به مناطق امن
- تهیه گزارش اولیه ارزیابی آسیب بر روی نقشه بیمارستان و استناد به آن در جلسه توجیهی با شرکت فرمانده حوادث اضطراری و رئیس بخش پشتیبانی و ارائه گزارش مکتوب پیرو آن
- تهیه نقشه راه مطابق شرح وظایف محول موجود و اعلام به رئیس واحد عملیات
- تهیه اطلاعات لازم در مورد وضعیت عملکرد تاسیسات به منظور تصمیم گیری یا تعیین خط مشی شامل
- اطلاعات مورد نیاز برای تخلیه کامل یا جزئی - نگهداری تاسیسات در بهترین وضعیت و کنترل دائمی محیط - شناسایی محلهای امن برای انتقال بیماران و پرسنل در صورت نیاز - مدیریت اطفاء حریق و هدایت عملیات جستجو و نجات و فعالیتهای کاهش خسارات
- ارزیابی و نظارت بر فعال بودن سیستم برق و روشنایی موجود، پیاده کردن روش از پیش تعیین شده جایگزین برای برق اضطراری زیر نظر مدیر زیرساخت.

فوری:

- بازخوانی شرح وظایف و چارت و پوشیدن جلیقه و الصاق اتیکت شناسایی
- ملاقات با رئیس واحد برای دریافت و شروع برنامه بحران و ارائه گزارش اولیه در مورد وضعیت فعلی تاسیسات پوشیدن جلیقه مشخصه این مسئولیت و حضور در عرصه عملیات.
- تهیه نقشه راه مطابق شرح وظایف محول موجود و اعلام به رئیس واحد عملیات
- کنترل و ارزیابی دوره ای وضعیت آب آشامیدنی ، تعیین ذخایر اضطراری و برآورد دوره ای تامین مجدد آن در زمان بحران
- کنترل وضع بهداشتی آب آشامیدنی ، غذاهای کنسروی و غیر کنسروی قبل از توزیع و در صورت لزوم اجرای برنامه تصفیه و ضد عفونی نمودن آب .
- تعیین تیم هایی برای کنترل تمام قسمتهای تاسیسات بیمارستان و گزارش بازدیدشان در ۵ دقیقه
- شناسایی خطرات (مثل آتش سوزی) و تعیین مسئول کنترل و حذف آنها
- دریافت گزارشات ارزیابی و خسارات و انعکاس سریع آن به فرمانده و رئیس قسمت زیرساخت و پیگیری دستورات
- پیش بینی راه اندازی سیستم اضطراری روشنایی با ولتاژ پائین (۲۴ ولت)
- اتخاذ تصمیمی جهت ارزیابی کلیه اجزاء سیستم و گزارش آن طی ۵ دقیقه
- تهیه گزارش اولیه ارزیابی آسیب بر روی نقشه بیمارستان
- تعیین تجهیزات نا امن و آسیب دیده بیمارستان و اعلام به مدیر شاخه زیر ساخت

میان مدت:

- آمادگی برای خرید خدمت سرویس های مهندسی
- تهیه و ارسال گزارشهای ارزیابی و بازرسی مجدد در صورت نیاز
- قطع اضطراری سیستم های ولتاژ بالا به منظور جلوگیری از برق گرفتگی و سوختگی ناشی از آن
- بررسی کامل تجهیزات و اطمینان از کارکرد آنها
- دریافت فرم های عملکرد مربوطه و ثبت تمامی اقدامات



دراز مدت:

- تعیین پرسنل برای انجام تعمیرات
- مذاکره مکرر با مسئول تاسیسات برای ارزیابی خسارات و تعمیرات
- انتقال درخواستها به تامین کننده ها بعد از تایید رئیس قسمت پشتیبانی
- ثبت مستمر تمام تصمیمات و اقدامات (در صورت لزوم با کمک یک کارمند اداری)
- پیش بینی و در نظر گرفتن خاموش کننده های مناسب (کپسول آتش نشانی CO 2) جهت خاموش سازی آتش سوزی تجهیزات برقی